

## Протокол засідання

робочої групи з розробки Плану соціально-економічного розвитку  
Старосалтівської територіальної громади на період до 2025 року

Місце проведення: Харківська область, Чугуївський район, смт Старий Салтів, вул.  
Перемоги, буд. 21 ( Старосалтівський селищний будинок культури)

Дата проведення: 10 червня 2021 року

час проведення «10.00» - «12.00»

Голова робочої групи: Коновалов Едуард Павлович, селищний голова.

Секретар робочої групи: Бурменко Анатолій Володимирович, керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету селищної ради.

Присутні: Всього 22 осіб, із них членів робочої групи 19 чоловік ( реєстраційний лист  
додається)

Порядок денний:

1. Ознайомлення з порядком денним.
2. Ознайомлення з проектом Плану соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади до 2025 року та Детального плану заходів (середньострокова перспектива до 2026 року ) з реалізації Стратегії сталого розвитку Старосалтівської територіальної громади на 2018 - 2026 р., а також переліком запланованих завдань та заходів Плану та Стратегії розвитку.
3. Ознайомлення присутніх з результатами громадського обговорення проектів Плану соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади до 2025 року та Детального плану заходів (середньострокова перспектива до 2026 року ) з реалізації Стратегії сталого розвитку Старосалтівської територіальної громади на 2018- 2026 р. (далі Проекти ), яке відбулось 28.05.2021 року в смт Старий Салтів та доведення до членів робочої групи пропозицій, зауважень та доповнень отриманих від мешканців громади протягом обговорення Проекту.
4. Обговорення доповнень, зауважень та пропозицій громадського обговорення отриманих від мешканців громади, щодо включення /врахування їх в проектах Плану соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади до 2025 року та Детального плану заходів (середньострокова перспектива до 2026 року ) з реалізації Стратегії сталого розвитку Старосалтівської територіальної громади на 2021- 2026 р.
5. Висновки.

Перейшли до обговорення:

1. Слухали: Коновалов Е.П. ознайомив з порядком денним.
2. Слухали: Бурменко А.В. ознайомив з проектом Плану соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади до 2025 року та Детального плану заходів (середньострокова перспектива до 2026 року ) з реалізації Стратегії сталого розвитку Старосалтівської територіальної громади на 2018- 2026 р., а також переліком запланованих завдань та заходів Плану і Стратегії розвитку.
3. Слухали: Лебеденко А.С. повідомив про те, що до робочої групи надійшло письмових пропозицій від 25 осіб, із них жінок 23, чоловіків 2, через мережу Інтернет надійшло пропозицій від 10 осіб, із них від жінок 10, а від чоловіків не надходило. В громадських слуханнях 28.05.2021 року в смт Старий Салтів взяло участь 39 осіб, із них жінок 24, чоловіків 15. Пропозиції/зауваження та доповнення сформовані у таблиці. Запросив присутніх ознайомитися і обговорити їх для того, щоб визначити чи доречно ці пропозиції внести/врахувати у проекти Плану соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади до 2025 року та Детального плану заходів (середньострокова перспектива до 2026 року ) з реалізації Стратегії сталого розвитку Старосалтівської територіальної громади на 2018- 2026 р. .

Населений пункт	Пропозиція	До якої цілі, завдання відноситься	
смт Старий Салтів	Провести водопостачання в приміщенні бібліотеки	2.1.3. Забезпечення потреб громади в якісному водопостачанні	Врахувати
	Облаштувати водовідведення в приміщенні бібліотеки	2.1.4. Забезпечення потреб громади в якісному водовідведенні	Врахувати

	Оснащення бібліотеки оргтехнікою	2.2.5. Придбання комп'ютерної та іншої організаційної техніки для закладів освіти та культури громади (в рамках відповідних програм)	Врахувати
	Провести ремонт тротуарів	2.1.1. Утримання та ремонт комунальних доріг та тротуарів ТГ	Врахувати
	Розробка стратегії структурних підрозділів Старосалтівської селищної ради	4.1. Активізація та внутрішня інтеграція громади, забезпечення розвитку партисипативної демократії на місцевому рівні	Врахувати
	Облаштування зони парковки автотранспорту по вул. Червона	2.2.2. Покращення доступності до закладів освіти та якості перевезень дітей до закладів освіти	Врахувати

	Проведення технічної підтримки мережі відеоспостереження	2.3.2. Технічний нагляд системи відеоспостереження	Врахувати
	Придбання веб-камер для комп'ютерів робітників Старосалтівської селищної ради	4.2.2. Забезпечення відкритості та прозорості в роботі селищної ради та її виконавчих органів із застосуванням ІТ технологій	Відмовити. Врахувати в рамках програми
	Розширення мережі вуличного освітлення	2.1.2. Забезпечення якісного освітлення вулиць.	Врахувати
	Реконструкція, ремонт водогону	2.1.3. Забезпечення потреб громади в якісному водопостачанні	Врахувати

	Реконструкція, ремонт системи водовідведення	2.1.4. Забезпечення потреб громади в якісному водовідведенні	Врахувати
	Реконструкція очисних споруд	2.1.4. Забезпечення потреб громади в якісному водовідведенні	Врахувати
	Капітальний ремонт підлоги та стін їдальні Старосалтівського ліцею	2.2.4. Заміна старого обладнання харчоблоків в закладах освіти громади на нове енергоефективне	Врахувати
	Фарбування фасадів будівель ліцею	1.1.1. Запровадження ефективної системи якісної освіти в ТГ (в т.ч. оптимізація мережі освітніх закладів та розширення мережі дошкільних освітніх закладів)	Врахувати

	Встановлення вентиляційної системи в приміщенні кухні Старосалтівського ліцею	2.2.4. Заміна старого обладнання харчоблоків в закладах освіти громади на нове енергоефективне	Врахувати
с. Гонтарівка	Оснащення бібліотеки оргтехнікою	2.2.5. Придбання комп'ютерної та іншої організаційної техніки для закладів освіти та культури громади (в рамках відповідних програм)	Врахувати
	Провести реконструкцію тротуарів	2.1.1. Утримання та ремонт комунальних доріг та тротуарів ТГ	Відмовити. Тротуари взагалі відсутні . Потрібно нове будівництво тротуарів
	Облаштування вентиляцією кухні Гонтарівського ліцею	2.2.4. Заміна старого обладнання харчоблоків в закладах освіти громади на нове енергоефективне	Врахувати

	Облаштування аварійного виходу з Гонтарівського ліцею	2.3.1. Підвищення рівня пожежної безпеки	Врахувати
	Встановлення системи відеоспостереження в громадських місцях	2.3.2. Створення системи відеоспостереження	Врахувати
	Капітальний ремонт амбулаторії	1.2. Підвищення якості надання послуг в сфері соціального захисту та охорони здоров'я	Врахувати
	Облаштування місця відпочинку для людей похилого віку	2.1.8 Виділення та облаштування земельних ділянок зелених територій загального користування для організації місць громадського відпочинку (з урахуванням потреб різних груп населення, в т.ч. осіб старшого віку, з забезпеченням доступу для осіб з інвалідністю)	Врахувати

	Ремонт підлоги в початкових класах Гонтарівського ліцею	1.1.1. Запровадження ефективної системи якісної освіти в ТГ (в т.ч. оптимізація мережі освітніх закладів та розширення мережі дошкільних освітніх закладів)	Відмовити. Врахувати в рамках програми
с. Шестакове	Оснащення бібліотеки оргтехнікою	2.2.5. Придбання комп'ютерної та іншої організаційної техніки для закладів освіти та культури громади (в рамках відповідних програм)	Врахувати
	Встановити дитячий майданчик	2.2.3. Встановлення дитячих та спортивних майданчиків в селах.	Врахувати
	Встановлення системи відеоспостереження в громадських місцях	2.3.2. Створення системи відеоспостереження	Врахувати



	Заміна вікон в ліцеї та садочку	3.2.2. Впровадження енергозбереження, енергоефективності та заходів комплексної термомодернізації комунальних об'єктів	Враховати
село Молодова	Оснащення бібліотеки оргтехнікою	2.2.5. Придбання комп'ютерної та іншої організаційної техніки для закладів освіти та культури громади (в рамках відповідних програм)	Враховати
	Провести ремонт тротуарів та комунальних доріг (вул. Миру, Першотравнева, Дружби, Новоселівка, Донецька, Салтівська, Садова, Шкільна)	2.1.1. Утримання та ремонт комунальних доріг та тротуарів ТГ	Враховати
	Встановити дитячий майданчик	2.2.3. Встановлення дитячих та спортивних майданчиків в селах.	Враховати

	Встановлення системи відеоспостереження в громадських місцях	2.3.2. Створення системи відеоспостереження	Враховати
	Виготовлення ПКД для ремонту БК	2.2.6. Здійснення ремонту /реставрацій нежитлових будівель закладів культури (забезпечення доступу для осіб з інвалідністю, з урахуванням потреб людей старшого віку)	Враховати
	Будівництво пандусу в БК	2.2.1. Забезпечення доступності об'єктів інфраструктури для людей з інвалідністю	Враховати
	Створення спортивно-культурного центру на базі приміщення колишньої Молодівської школи	1.1.4. Розробка та впровадження системи надання якісних послуг в сфері відпочинку для молоді та дорослих (із спеціальним урахуванням потреб людей старшого віку) і його реалізація	Враховати створення спортивного центру на базі колишньої школи, в рамках окремої цільової програми

	Проведення ремонту колодязів питної води	2.1.3. Забезпечення потреб громади в якісному водопостачанні	Врахувати
	Реконструкція/ремонт вуличного освітлення по вул. Салтівська	2.1.2. Забезпечення якісного освітлення вулиць	Врахувати
с. Зарічне	Оснащення бібліотеки оргтехнікою	2.2.5. Придбання комп'ютерної та іншої організаційної техніки для закладів освіти та культури громади (в рамках відповідних програм)	Врахувати
	Встановлення системи відеоспостереження в громадських місцях	2.3.2. Створення системи відеоспостереження	Врахувати

	Ремонт дорожнього покриття по вул. Центральна	2.1.1. Утримання та ремонт комунальних доріг та тротуарів ТГ	Врахувати
	Придбання для БК обладнання: освітлення для сцени, театральні крісла, комплект апаратури, штори	2.2.5. Придбання комп'ютерної та іншої організаційної техніки для закладів освіти та культури громади (в рамках відповідних програм)	Відмовити. Врахувати в рамках програми
село Томахівка	Оснащення бібліотеки оргтехнікою	2.2.5. Придбання комп'ютерної та іншої організаційної техніки для закладів освіти та культури громади (в рамках відповідних програм)	Врахувати
	Ремонт водогону	2.1.3. Забезпечення потреб громади в якісному водопостачанні	Відмовити. Водогін не належить до комунальної власності територіальної громади

	Встановити дитячий майданчик	2.2.3. Встановлення дитячих та спортивних майданчиків в селах.	Врахувати
село Кирилівка	Оснащення бібліотеки оргтехнікою	2.2.5. Придбання комп'ютерної та іншої організаційної техніки для закладів освіти та культури громади (в рамках відповідних програм)	Врахувати
	Розширення послуг позашкільної освіти	1.1.1. Запровадження ефективної системи якісної освіти в ТГ (в т.ч. оптимізація мережі освітніх закладів та розширення мережі дошкільних освітніх закладів)	Відмовити. Доручити відділу освіти, молоді та спорту вирішення зазначеного питання
	Перевантаження директора школи обов'язками, введення посад заступника директора школи з навчально-виховної роботи, педагога-організатора, соціального педагога, помічника, інженера-електрика	1.1.1. Запровадження ефективної системи якісної освіти в ТГ (в т.ч. оптимізація мережі освітніх закладів та розширення мережі дошкільних освітніх закладів)	Відмовити. Доручити відділу освіти, молоді та спорту вирішення зазначеного питання

	Надання методичної підтримки щодо використання спеціальних методів роботи з учнями, які мають труднощі з навчанням	1.1.1. Запровадження ефективної системи якісної освіти в ТГ (в т.ч. оптимізація мережі освітніх закладів та розширення мережі дошкільних освітніх закладів)	Відмовити. Доручити відділу освіти, молоді та спорту вирішення зазначеного питання
	Створення та організація роботи наглядової ради в Кирилівському ліцеї	1.1.1. Запровадження ефективної системи якісної освіти в ТГ (в т.ч. оптимізація мережі освітніх закладів та розширення мережі дошкільних освітніх закладів)	Відмовити. Доручити відділу освіти, молоді та спорту вирішення зазначеного питання
	Облаштування місця відпочинку	2.1.8 Виділення та облаштування земельних ділянок зелених територій загального користування для організації місць громадського відпочинку (з урахуванням потреб різних груп населення, в т.ч. осіб старшого віку, з забезпеченням доступу для осіб з інвалідністю)	Врахувати
	Ремонт сходів в БК	2.2.6. Здійснення ремонту /реставрацій нежитлових будівель закладів культури (забезпечення доступу для осіб з інвалідністю, з урахуванням потреб людей старшого віку)	Відмовити. Доручити відділу культури і туризму вирішення зазначеного питання

с. Вишневе	Встановити дитячий майданчик	2.2.3. Встановлення дитячих та спортивних майданчиків в селах.	Враховати
	Облаштування інтернетом ЗДО “Колосок”	1.1.1. Запровадження ефективної системи якісної освіти в ТГ (в т.ч. оптимізація мережі освітніх закладів та розширення мережі дошкільних освітніх закладів)	Враховати
	Облаштування вуличним освітленням вул. Квітнета та вул. Лісова	2.1.2. Забезпечення якісного освітлення вулиць.	Враховати
	Капітальний ремонт покрівлі ЗДО “Колосок”	1.1.1. Запровадження ефективної системи якісної освіти в ТГ (в т.ч. оптимізація мережі освітніх закладів та розширення мережі дошкільних освітніх закладів)	Враховати в рамках комплексної програми розвитку освіти в територіальній громаді

	Придбання комп'ютерів в ЗДО	1.1.1. Запровадження ефективної системи якісної освіти в ТГ (в т.ч. оптимізація мережі освітніх закладів та розширення мережі дошкільних освітніх закладів)	Відмовити. Врахувати в рамках комплексної програми розвитку освіти в територіальній громаді
село Метайлівка	Встановити дитячий майданчик	2.2.3. Встановлення дитячих та спортивних майданчиків в селах.	Врахувати
с. Широке	Встановити дитячий майданчик	2.2.3. Встановлення дитячих та спортивних майданчиків в селах.	Врахувати
	Облаштування вуличним освітленням	2.1.2. Забезпечення якісного освітлення вулиць.	Врахувати



село Середівка	Облаштування вуличним освітленням	2.1.2. Забезпечення якісного освітлення вулиць.	Врахувати
	Встановити дитячий майданчик	2.2.3. Встановлення дитячих та спортивних майданчиків в селах.	Врахувати
село Паськівка	Облаштування вуличним освітленням	2.1.2. Забезпечення якісного освітлення вулиць.	Врахувати
с. Радькове	Облаштування вуличним освітленням	2.1.2. Забезпечення якісного освітлення вулиць.	Врахувати

с. Хотімля	Відсутність лікаря в с. Хотімля	1.2.2. Розробка та впровадження системи надання якісних медичних послуг.	Врахувати
	Ремонт дорожнього покриття в селі	2.1.1. Утримання та ремонт комунальних доріг та тротуарів ТГ	Врахувати
	Поліпшення системи освітлення в Хотімлянському ліцеї	1.1.1. Запровадження ефективної системи якісної освіти в ТГ (в т.ч. оптимізація мережі освітніх закладів та розширення мережі дошкільних освітніх закладів)	Відмовити. Врахувати в рамках комплексної програми розвитку освіти в територіальній громаді
	Проведення заходів по очищенню водогону	2.1.3. Забезпечення потреб громади в якісному водопостачанні	Врахувати

	Встановити дитячий майданчик	2.2.3. Встановлення дитячих та спортивних майданчиків в селах.	Врахувати
На всій території громади	Створення автобусного маршруту в ТГ	2.1. Розвиток технічної інфраструктури	Врахувати
	Розробка та затвердження символіки громади	3.2.3. Розробка і затвердження цільової Програми «Розвиток туризму на території Старосалтівської ТГ», подальше її впровадження	Врахувати
	Розробка правоустановчих документів для адміністративних будівель в громаді	4.1. Активізація та внутрішня інтеграція громади. забезпечення розвитку партисипативної демократії на місцевому рівні	Відмовити. Доручити вирішення зазначеного питання юридичному відділу та відділу державної реєстрації .

	Заснування конкурсу "Учень року"	1.1.1. Запровадження ефективної системи якісної освіти в ТГ (в т.ч. оптимізація мережі освітніх закладів та розширення мережі дошкільних освітніх закладів)	Відмовити. Врахувати в рамках комплексної програми розвитку освіти в територіальній громаді
	Забезпечення фінансування гуртків для розвитку дітей, або забезпечити транспортом фахівців	1.1.1. Запровадження ефективної системи якісної освіти в ТГ (в т.ч. оптимізація мережі освітніх закладів та розширення мережі дошкільних освітніх закладів)	Відмовити. Врахувати в рамках комплексної програми розвитку освіти в територіальній громаді
	Впровадження комп'ютерної освіти серед пенсіонерів	1.1.2. Впровадження комплексу нових видів надання послуг та покращення якості існуючих послуг в бібліотеках (з урахуванням потреб людей старшого віку)	Врахувати
	Створення клубів за інтересами	1.1.4. Розробка та впровадження системи надання якісних послуг в сфері відпочинку для молоді та дорослих (із спеціальним урахуванням потреб людей старшого віку) і його реалізація	Врахувати

	Надання пільг на оплату за харчування багатодітним сім'ям та зниження батьківської плати з 60% до 40% для сільської місцевості	1.2.1. Запровадження системи соціального захисту в ТГ та її подальше впровадження	Відмовити. Доручити відділу освіти, молоді та спорту вирішення зазначеного питання
	Підписання договору на вивіз ТПВ з закладами освіти	2.1.5. Забезпечення потреб громади в якісному поводженні з побутовими відходами, в т.ч. роздільного збору та вивезення ТПВ	Врахувати
	Встановлення в закладах освіти пожежної сигналізації	2.3.1. Підвищення рівня пожежної безпеки	Врахувати
	Закупівля вогнегасників в заклади освіти	2.3.1. Підвищення рівня пожежної безпеки	Врахувати

	Придбання флюорографа в медзаклад	1.2.2. Розробка та впровадження системи надання якісних медичних послуг	Врахувати
	Придбання мамографу в медзаклад	1.2.2. Розробка та впровадження системи надання якісних медичних послуг	Врахувати

**Виступив :** депутат селищної ради, член Молодіжної ради **Шевченко Є.В.** з пропозицією:

1. В Проекті Плану соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади замінити термін “ціль розвитку” на “стратегічна ціль”.

**Висновок 1 :** вирішили в Проекті Плану соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади замінити термін “ціль розвитку” на “стратегічна ціль”.

**Виступив :** завідувач сектору культури і туризму **Сороковий Г.Ю.** з пропозицією:

1. Доповнити пункт 2.2.5. Оснащення бібліотек оргтехнікою в ( с. Шестакове, смт. Старий Салтів, с. Гонтарівка, с. Томахівка, с. Молодова, с. Зарічне, с. Кирилівка).
2. Доповнити пункт 2.1.3. Проведення водопостачання в будівлю бібліотеки в смт Старий Салтів.
3. Доповнити пункт 2.1.4. Облаштування водовідведення в будівлю бібліотеки в смт Старий Салтів.

**Висновок 3 :** вирішили всі вищезазначені пропозиції включити до Проекту Стратегії та проекту Плану СЕР .

**Виступала:** Івакіна Т. М., староста с. Молодова, з пропозицією:

1. Доповнити пункт 2.1.1. Провести ремонт тротуарів в смт Старий Салтів та селі Молодова та дорожнього покриття в с. Молодова, с. Зарічне, с. Хотімля, с. Шестакове, с. Гонтарівка, с. Кирилівка, с. Москалівка, с. Томахівка, с. Вишневе та смт Старий Салтів.
2. Доповнити пункт 2.2.3. Встановлення дитячих майданчиків в с. Молодова, с. Шестакове, с. Томахівка, с. Широке, с. Середівка, с. Хотімля, с. Вишневе, с. Метайлівка.
3. Доповнити пункт 2.1.3 Проведення ремонту колодязів питної води в с. Молодова.
4. Доповнити пункт 2.2.1. Будівництво пандусу в БК с. Молодова.
5. Доповнити пункт 2.2.6. Виготовлення ПКД для ремонту БК в с. Молодова.
6. Доповнити пункт 1.1.4. Створення спортивного центру на базі приміщення колишньої Молодівської школи.

**Висновок 4 :** вирішили всі вищезазначені пропозиції включити до Проекту Стратегії та проекту Плану СЕР.

**Виступала:** заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради Штрикун Л.І. з пропозицією:

1. Доповнити пункт 2.2.2. Облаштування парковки в смт Старий Салтів по вулиці Червона.
2. Доповнити пункт 2.1.2. Забезпечення якісного освітлення вулиць смт Старий Салтів, с. Молодова, с. Вишневе, с. Широке, с. Середівка, с. Наськівка, с. Радькове.
3. Доповнити пункт 2.1.5. Підписання договорів на вивіз ТПВ з закладами освіти.
4. Доповнити пункт 2.3.1. Встановлення в закладах освіти пожежної сигналізації. Закупівля вогнегасників в заклади освіти.

**Висновок 5 :** вирішили всі вищезазначені пропозиції включити до Проекту Стратегії та проекту Плану СЕР.

**Виступила:** Глазунова І.М., начальник відділу освіти, молоді і спорту, з пропозицією:

1. Доповнити пункт 2.2.6. Провести капітальний ремонт підлоги та стін їдальні Старосалтівського ліцею.
2. Доповнити пункт 2.2.6. Провести фарбування фасадів будівель Старосалтівського ліцею.
3. Доповнити пункт 2.2.4. Облаштування вентиляційною системою кухні Старосалтівського ліцею.
4. Доповнити пункт 2.2.4. Облаштування вентиляцією кухні Гонтарівського ліцею.
5. Доповнити пункт 2.3.1. Облаштування аварійного виходу з Гонтарівського ліцею.
6. Доповнити пункт 2.2.6. Заміна вікон в Шестаківському ліцеї та садочку.
7. Доповнити пункт 1.1.1. Облаштування інтернетом ЗДО "Колосок".

**Висновок 6:** вирішили всі вищезазначені пропозиції включити до Проекту Стратегії та проекту Плану СЕР.

**Виступив :** начальник відділу земельних ресурсів, ЖКГ, архітектури та містобудування Маймулін М.С. Старосалтівської селищної ради, з пропозицією:

1. Доповнити пункт 2.3.2. Проведення технічної підтримки мережі відеоспостереження в смт Старий Салтів, а також облаштування мережі відеоспостереження в с. Гонтарівка, с. Шестакове, с. Молодова, с. Зарічне.
2. Доповнити пункт 3.2.3. Розробка та затвердження символіки громади.
3. Доповнити пункт 2.1.8. Облаштування місця громадського відпочинку в селі Кирилівка .

**Висновок 7:** вирішили всі вищезазначені пропозиції включити до Проекту Стратегії та проекту Плану СЕР .

**Виступила: радниця селищного голови з гендерних питань Стоянова К.В. з пропозицією:**

1. Доповнити пункт 2.1.3. Реконструкція, ремонт водогону в смт Старий Салтів.
2. Доповнити пункт 2.1.4. Реконструкція, ремонт системи водовідведення в смт Старий Салтів.
3. Доповнити пункт 2.1.4. Реконструкція очисних споруд в смт Старий Салтів.
4. Доповнити пункт 1.1.2 Впровадження комп'ютерної освіти серед пенсіонерів.
5. Доповнити пункт 1.1.4. Створення клубів за інтересами.
6. Доповнити пункт 2.1.3. Проведення заходів по очищенню водогону с. Хотімля.

**Висновок 8:** вирішили всі вищезазначені пропозиції включити до Проекту Стратегії та проекту Плану СЕР .

**Виступив : Гордієнко К.В., начальник загального відділу Старосалтівської селищної ради, з пропозицією:**

1. Доповнити пункт 4.2.2. Придбання веб-камер для комп'ютерів робітників Старосалтівської селищної ради.
2. Доповнити пункт 2.1.3. ремонт водогону в с. Томахівка.
3. Доповнити пункт 1.1.1. Розширення послуг позашкільної освіти в с.Кирилівка.
4. Доповнити пункт 1.1.1. Перевантаження директора школи обов'язками, введення посади заступника директора школи з навчально-виховної роботи, педагога-організатора, соціального педагога, помічника, інженера-електрика в Кирилівському ліцеї.
5. Доповнити пункт 1.1.1. Надання методичної підтримки щодо використання спеціальних методів роботи з учнями, які мають труднощі з навчанням в с. Кирилівка.
6. Доповнити пункт 1.1.1. Створення та організація роботи наглядової ради в Кирилівському ліцеї.
7. Доповнити пункт 2.2.6. Ремонт сходів в БК с. Кирилівка.
8. Доповнити пункт 2.2.6. Капітальний ремонт покрівлі ЗДО "Колосок".
9. Доповнити пункт 1.1.1. Придбання комп'ютерів в ЗДО с. Вишневе.
10. Доповнити пункт 1.1.1. Поліпшення системи освітлення в Хотімлянському ліцеї.
11. Доповнити пункт 2.2.6. Ремонт підлоги в початкових класах Гонтарівського ліцею.
12. Доповнити пункт 2.1.1. Провести реконструкцію тротуарів в с. Гонтарівка

**Висновок 9:** вирішили всі зазначені вище пропозицію не вносити до Проекту Стратегії та проекту Плану СЕР .

**Виступив: начальник відділу соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності Лебеденко А.С. з пропозицією:**



1. Доповнити пункт 4.1. Розробка стратегії структурних підрозділів Старосалтівської селищної ради.
2. Доповнити пункт 1.2. Капітальний ремонт амбулаторії в с. Гонтарівка.
3. Доповнити пункт 2.1.8. Облаштування місця відпочинку для людей похилого віку в с. Гонтарівка.
4. Доповнити пункт 1.1.1. Капітальний ремонт покрівлі ЗДО "Колосок"
5. Доповнити пункт 1.2.2. Забезпечення медичного закладу села Хотімля лікарем, працюючим на постійній основі

**Висновок 10 :** вирішили всі вищезазначені пропозиції включити до Проекту Стратегії та проекту Плану СЕР. .

**Виступав: Форов М.В, староста Зарічненського старостинського округу з пропозицією :**

Доповнити пункт 2.2.5. Придбання для БК в с. Зарічне обладнання освітлення для сцени, театральні крісла, комплект апаратури, штори.

1. Доповнити пункт 1.1.1. Заснування конкурсу "Учень року".
2. Доповнити пункт 1.1.1. Забезпечення фінансуванням гуртків для розвитку дітей, або забезпечити транспортом фахівців.
3. Доповнити пункт 1.2.1. Надання пільг на оплату за харчування багатодітним сім'ям та зниження батьківської плати з 60% до 40% для сільської місцевості
4. Доповнити пункт 4.1. Розробка правоустановчих документів для адміністративних будівель в громаді.

**Висновок 11:** вирішили всі вищезазначені пропозиції не включати до Проекту Стратегії та проекту Плану СЕР.

**Виступила: Лисаченко С.П., ФОП, з пропозицією:**

1. Доповнити пункт 2.1. Створення автобусного маршруту в ТГ.
2. Доповнити пункт 1.2.2. Придбання флюорографу в медзаклад.
3. Доповнити пункт 1.2.2. Придбання мамографу в медзаклад.

**Висновок 12 :** вирішили всі вищезазначені пропозиції включити до Проекту Стратегії та проекту Плану СЕР. .

Порядок денний вичерпано. Зауважень та пропозицій до ведення зборів не має.

Головуючий \_\_\_\_\_ /Коновалов Е.П./

Секретар засідання \_\_\_\_\_ /Бурменко А.В./

## РЕЕСТРАЦІЙНИЙ ЛИСТ

Учасників засідання робочої групи з управління реалізації Стратегії сталого соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади на 2018-2026 рр.»

№	Прізвище Ім'я По батькові	Стать (підкреслити)	Вік (підкреслити)	E-mail	Мобільний телефон	Рід занять (посада)	Назва організації	Підпис
1	Шевченко Євген Вікторович	Ж (4)	18-35	shovkhh26@gmail.com	0671133258	Ел. домашній парк.	Молодіжний парк	E. Sh
2	Гурженок Костянтин Вікторович	Ж (4)	46	zagorin@ukr.net	0979154792	Кат. заняття по вільній Б.С.П. парк	Старосалтівське селищне рада	
3	Ващенко Олександр Михайлович	Ж (4)	40	Olegoriv@ukr.net	097470001	Електрик Зен бізнес Європа/С/П	СМАТ. ел. парк	
4	Стоянова Катерина Володимирівна	Ж (4)	29	stoyanova-ks@ukr.net	0987746860	ФДП		
5	Зименцова Тетяна Тимотіївна	Ж (4)	69	—	0983885445	пенсіонер	Денюман, СМАТ. сел. парк	
6	Сорошкін Геннадій Гордійович	Ж (4)	61	—	0973095052	завідувач сектору керування	Сторожинське селищне рада	
7	Торуб Микола Васильович	Ж (4)	61	—	0961457790	Сел. голова	Сторожинське селищне рад.	
8	Молочко Тетяна Александрівна	Ж (4)	38	molidiiska.s.rada@gmail.com	0963237613	староста	Старосалтівське сел. парк	

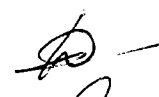
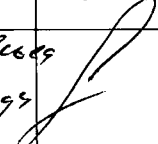



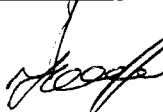
## РЕЕСТРАЦІЙНИЙ ЛИСТ

Учасників засідання робочої групи з управління реалізації Стратегії сталого соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади на 2018-2026 рр.»

№	Прізвище Ім'я По батькові	Стать (підкреслити)	Вік (підкреслити)	E-mail	Мобільний телефон	Рід занять (посада)	Назва організації	Підпис
9	Лисагаєнко Світлана Юрарівна	Ж ч	68	—	050-400-51-75	Знач Виконавця	СРОТТ	
10	Шмигун Модест Іванівна	Ж ч	56	—	068-08-777-23	Заступник селищного начальника	Селищна рада	
11	Вульфенко Антоні Васильович	Ж ч	50	sv-saltiv @meta.ua	0924156850	Начальник Гороб Виконавця	Гороб Селищна рада	
12	Короваков Євген Григорійович	Ж ч	56	—	0973516580	Селищний начальник	Селищна рада	
13	Маймуні Сергійович	Ж ч	43	saltivzr@ukr.net	0958753988	Селищний начальник БСР ХКР НА	Селищна рада	
14	Лазурова Ліана Миколаївна	Ж ч	48	ozvita-saltiv @ukr.net	0975139347	Начальник Відділу освіти, молодіжки спорту	Старосал- тівська селищна рада	
15	Мандан Крістіна Олексіївна	Ж ч	31	bohdanin@ gmail.com	0665356900	спеціаліст I категорії СЕРта ІД	Старосалт. селищна рада	
16	Лебезенко Нічурій Сергійович	Ж ч	35-60	aslebedenko@ gmail.com	0674924555	Начальник Відділу СЕРта ІД	Старосалт.внч ср	

## РЕЕСТРАЦІЙНИЙ ЛИСТ

Учасників засідання робочої групи з управління реалізації Стратегії сталого соціально-економічного розвитку Старосалтівської територіальної громади на 2018-2026 рр.»

№	Прізвище Ім'я По батькові	Стать (підкреслити)	Вік (підкреслити)	E-mail	Мобільний телефон	Рід занять (посада)	Назва організації	Підпис
17	Дюнов Тетяна Віталійовна	Ж (ч)	14-35 (36-60) 60+		0677525115	Директор КП "Салтів водоканал"		
18	Струє Валентина	Ж (ч)	14-35 (36-60) 60+	ruh-salitiv@i.ua	0975560083	наст. грічівців	Старосалтівська селищна рада	
19	Семесек Оксана	Ж (ч)	14-35 (36-60) 60+	oxanasit@ukr.net	0963320447	дефектор КНП	КНП Старосал тівська УМЛД	
20	Стебленко Тетяна	Ж (ч)	14-35 (36-60) 60+		0679357892	сільароса	селищна рада	
21	Малан Тетяна Федотівна	Ж (ч)	14-35 (36-60) 60+	vitivorka_rada 2016@gmail.com	0675452487	смароза	селищна рада	
22	Шанованов Юрій Іванович	Ж (ч)	14-35 (36-60) 60+		0996392683	стараоста	селищна рада	
23		Ж (ч)	14-35 36-60 60+					
24		Ж (ч)	14-35 36-60 60+					